



Nordbadischer Bowling- und Kegler Verband e.V. NBKV

Reisekostenabrechnung

Name:

Anschrift

Funktion:

Bankverbindung BIC: IBAN:

Reise von nach und zurück

Grund der Reise:

Beginn der Reise (Datum, Uhrzeit):

Begin des Dienstgeschäftes (Datum, Uhrzeit):

Ende des Dienstgeschäftes (Datum, Uhrzeit):

Ende der Reise (Datum, Uhrzeit):

Fahrtkosten:

Benutzung der Bundesbahn 2. Klasse EUR

Zuschläge für IC, EC, ICE, D-Zug, Schlafwagen EUR

Flugzeug (nur in begründeten Ausnahmefällen) EUR

Nahverkehrsmittel, (Ausnahme: Taxi) EUR

Wegstreckenentschädigung für PKW (0,10 EUR / km) Gesamte km (.....) EUR

Zwischensumme: EUR

Tagegeld:

KEIN Tagegeld

Eintägige Dienstreise mit mehr als 8 Stunden Abwesenheit (€ 12.-) EUR

abzgl. Frühstück € 4,80, Mittagessen € 9,60, Abendessen € 9,60 abzgl.

Mehrtägige Dienstreise

Pauschale für den An- und Abreisetag (je € 12.- = € 24.-) EUR

abzgl. je Frühstück € 4,80, je Mittagessen € 9,60, je Abendessen € 9,60 abzgl.

Anzahl der Tage (ohne An- und Abreisetag!) Tage x 24.- EUR EUR

abzgl. je Frühstück € 4,80, je Mittagessen € 9,60, je Abendessen € 9,60 abzgl.

Zwischensumme: EUR

Übernachungskosten: (Bitte Belege beifügen)

..... Nächte x EUR = EUR

..... Nächte x EUR = EUR

Zwischensumme: EUR

Sonstige Kosten

EUR

Gesamtsumme: EUR

Anlage: Belege

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben
Kaiserslautern....., den

.....
(Unterschrift)

Betrag bar erhalten:
am

.....
(Unterschrift)